

Số: /TB-ĐHGTVT

Hà Nội, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc xét công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ cho học viên của chương trình đào tạo Thạc sĩ

Căn cứ Nghị định 99/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Thông tư số 23/2021/TT-BGDĐT ngày 30/8/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ thạc sĩ;

Căn cứ Quyết định số 2016/QĐ-ĐHGTVT ngày 11/9/2023 của Trường Đại học Giao thông vận tải về việc ban hành Quy định tuyển sinh và đào tạo trình độ thạc sĩ.

Để tạo điều kiện cho người học chương trình thạc sĩ đã học một chương trình đào tạo thạc sĩ khác hoặc đã tốt nghiệp một chương trình đào tạo chuyên sâu đặc thù, Nhà trường thông báo về việc xét công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ (KQHT&CĐTC) trong các chương trình đào tạo (CTĐT) thạc sĩ như sau:

1. Đối tượng được công nhận KQHT&CĐTC

a) Đối tượng 1: Người học đã học một chương trình đào tạo thạc sĩ khác. Số tín chỉ được công nhận và chuyển đổi không vượt quá 30 tín chỉ.

b) Đối tượng 2: Người học đã tốt nghiệp một trong các chương trình đào tạo chuyên sâu đặc thù (bậc 7). Số tín chỉ được công nhận và chuyển đổi không vượt quá 30 tín chỉ.

c) Đối tượng 3: Sinh viên của Trường Đại học Giao thông vận tải đang học chương trình đào tạo đại học đã đăng ký học trước một số học phần của chương trình đào tạo thạc sĩ tại trường. Số tín chỉ được công nhận không vượt quá 15 tín chỉ.

2. Hồ sơ và quy trình xét công nhận KQHT&CĐTC

2.1. Đối với kết quả học tập và tín chỉ được tích lũy (được học) tại Trường Đại học GTVT:

a) Hồ sơ học viên nộp để xét công nhận KQHT&CĐTC

1. Đơn đề nghị công nhận KQHT&CĐTC (theo biểu mẫu 1);
2. Bản phôtô công chứng Bảng điểm hoặc Phụ lục văn bằng (*Lưu ý: Thời điểm hoàn thành học phần không quá 5 năm tính tới thời điểm xét công nhận, chuyển đổi.*)

b) Quy trình xử lý:

Phòng Đào tạo Sau đại học (ĐTSDH) tiếp nhận hồ sơ.

- Các học phần đã trùng mã với học phần trong CTĐT Thạc sĩ, phòng ĐTSDH nhập điểm trên Hệ thống quản lý đào tạo.
- Các học phần không trùng mã với học phần trong CTĐT Thạc sĩ:
 1. Phòng ĐTSDH gửi hồ sơ cho đơn vị chuyên môn phụ trách học phần.
 2. Đơn vị chuyên môn phụ trách học phần xác nhận học phần được công nhận KQHT&CĐTC.
 3. Phòng ĐTSDH nhập điểm các học phần được công nhận KQHT&CĐTC trên Hệ thống quản lý đào tạo

2.2. Đối với kết quả học tập và tín chỉ được tích lũy (được học) ngoài Trường Đại học GTVT:

a) Hồ sơ học viên nộp để xét công nhận KQHT&CĐTC

1. Đơn đề nghị công nhận KQHT&CĐTC (theo biểu mẫu 2);
2. Bản phôtô công chứng Bảng điểm, Phụ lục văn bằng hoặc Giấy chứng nhận hoàn thành học phần. (*Lưu ý: Thời điểm hoàn thành học phần không quá 5 năm tính tới thời điểm xét công nhận, chuyển đổi.*)

b) Quy trình xử lý:

1. Phòng ĐTSDH tiếp nhận hồ sơ.
2. Phòng ĐTSDH gửi hồ sơ cho đơn vị chuyên môn phụ trách học phần.
3. Đơn vị chuyên môn phụ trách học phần xác nhận học phần được công nhận KQHT&CĐTC.
4. Phòng ĐTSDH tổng hợp kết quả. Trình Ban Giám hiệu phê duyệt.
5. Phòng ĐTSDH nhập điểm các học phần được phê duyệt công nhận KQHT&CĐTC trên Hệ thống quản lý đào tạo.

3. Địa điểm và Thời gian nộp hồ sơ

Địa điểm: phòng Đào tạo Sau đại học, phòng 206 nhag A9, Trường Đại học
Giao thông vận tải.

Thời gian nhận hồ sơ ghi trên Thông báo nhập học.

4. Kết quả xét công nhận KQHT&CĐTC: học viên xem trên trang cá
nhân qldt.utc.vn../.

Nơi nhận:

- BGH (đề báo cáo);
- Các khoa, BM quản lý các chuyên ngành đào tạo ThS;
- Phân hiệu tại TP.HCM;
- Học viên cao học;
- Lưu: HCTH, ĐTSĐH.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
KT.TRƯỞNG PHÒNG ĐT.SĐH
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

PGS.TS. Phạm Thị Lan Anh

Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ

CÔNG NHẬN KẾT QUẢ HỌC TẬP VÀ CHUYỂN ĐỔI TÍN CHỈ

Kính gửi: Phòng Đào tạo Sau đại học.

Họ và Tên học viên:..... ĐT:..... Email:.....

Mã Học viên Thạc sĩ:.....

Ngành học Thạc sĩ:.....Lớp:.....Khóa:.....

Mã Học viên Kỹ sư:.....

Ngành học Kỹ sư:.....Lớp:.....Khóa:.....

Tôi làm đơn này kính đề nghị Phòng Đào tạo Sau đại học xem xét công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ cho tôi các học phần của CTĐT thạc sĩ kế thừa từ CTĐT Kỹ sư tôi đã học tại Trường Đại học Giao thông vận tải như sau:

stt	Học phần đã tích lũy (đã học)					Ghi chú
	Tên học phần	Mã học phần	Số TC	Điểm số	Thời điểm tích lũy (học kỳ.....năm học...)	

Hà nội, ngày.....tháng.....năm....

Học viên (ký, ghi rõ họ tên)

Biểu mẫu 2: Đơn đề nghị đối với kết quả học tập và tín chỉ được tích lũy (được học) ngoài Trường Đại học GTVT

Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
CÔNG NHẬN KẾT QUẢ HỌC TẬP VÀ CHUYỂN ĐỔI TÍN CHỈ

Kính gửi:

Phòng Đào tạo Sau đại học

Họ và Tên học viên:.....Mã học viên:.....ĐT:.....Email:.....

Ngành:.....Lớp:.....Khóa:.....

Tôi làm đơn này kính đề nghị Phòng Đào tạo Sau đại học xem xét công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ cho tôi các môn học của chương trình đào tạo thạc sĩ như sau:

stt	Học phần đã tích lũy (đã học)						Học phần tương đương xét công nhận KQHT&CDTC		
	Tên học phần	Mã học phần	Số TC	Điểm số	Thời điểm tích lũy (học kỳ...năm học.....)	Cơ sở đào tạo	Tên học phần	Mã học phần	Số TC

Hà nội, ngày.....tháng.....năm....

Học viên (ký, ghi rõ họ tên)